

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Technicznych i Handlowych w Bielsku-Białej

Podstawa prawna:

- Art. 108a *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Technicznych i Handlowych, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Monitoring został wprowadzony w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz ochrony mienia szkoły, w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę oraz po przeprowadzeniu konsultacji z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim.
3. Monitoringiem objęty jest budynek szkoły przy ul. Lompy 11
4. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej, szatni w-f i przebieralniach.
 - 1) monitoring zainstalowano w szatni ogólnej ze względu na występujące tam zagrożenie bezpieczeństwa uczniów i ochronę mienia.
5. Wyjątki wskazane w ust. 4 nie mają zastosowania w przypadku, gdy monitoring staje się niezbędny w tych pomieszczeniach ze względu na zagrożenie bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochronę mienia i nie naruszy to godności oraz innych dóbr osobistych uczniów, pracowników i innych osób.
6. Dyrektor szkoły informuje, w sposób przyjęty w danej szkole, uczniów i pracowników szkoły o wprowadzeniu monitoringu w pomieszczeniach wskazanych w ust. 4, nie później niż 14 dni przed uruchomieniem monitoringu.

§ 2

1. Monitoring funkcjonuje całą dobę.

2. Rejestracji i zapisu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu.
3. Monitoring nie stanowi środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników szkoły lub placówki.
4. System monitoringu w Zespole Szkół Technicznych i Handlowych składa się z:
 - 1) kamer, rejestratora i monitora na portierni.
 - 2) kamery rejestrują zdarzenia w kolorze na zewnątrz i wewnątrz budynku szkoły w liczbie 55.
 - 3) rejestrator zainstalowany jest w serwerowni.
 - 4) podgląd do kamer posiada Dyrektor-administrator oraz upoważnione do tej czynności osoby.
5. Uczniowie oraz pracownicy szkoły są poinformowani o funkcjonowaniu w szkole systemu monitoringu wizyjnego.
6. Dyrektor szkoły lub placówki przed dopuszczeniem nowo przyjętego pracownika do wykonywania obowiązków służbowych informuje go na piśmie o stosowaniu monitoringu.
7. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi.
8. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła lub placówka przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania.

§ 3

1. Obraz z monitoringu może być analizowany i obserwowany przez dyrektora oraz upoważnionych przez dyrektora pracowników szkoły.
2. Obraz z monitoringu może być udostępniony podmiotom zewnętrznym, jak Policja, Sądy czy Prokuratura, na zasadach określonych w przepisach odrębnych.