



REGULAMIN REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNYCH I HANDLOWYCH IM. FRANCISZKA KĘPKI NA ROK SZKOLNY 2024/2025

I. PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. art.154, art.161- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2022 r. poz.2431),
3. Komunikat Kuratorium Oświaty w Katowicach z 29 stycznia 2024 r. - terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na terenie województwa śląskiego na rok szkolny 2024/2025.

II. OFERTA EDUKACYJNA NA ROK SZKOLNY 2024/2025

Kandydaci będą przyjmowani w następujących zawodach:

5- LETNIE TECHNIKUM NR 7:

technik informatyk <http://zstih.edu.pl/technik-informatyk/>

język obcy: język angielski i język niemiecki

przedmioty punktowane: język polski, matematyka, język angielski, informatyka

przedmiot rozszerzony: matematyka

technik mechanik <http://zstih.edu.pl/technik-mechanik/>

język obcy: język angielski i język włoski

przedmioty punktowane: język polski, matematyka, język angielski, informatyka

przedmiot rozszerzony: język angielski

technik mechanik lotniczy <http://zstih.edu.pl/technik-mechanik-lotniczy/>

język obcy: język angielski i język niemiecki

przedmioty punktowane: język polski, matematyka, język angielski, informatyka

przedmiot rozszerzony: matematyka

technik reklamy <http://zstih.edu.pl/technik-organizacji-reklamy/>

język obcy: język angielski i język niemiecki

przedmioty punktowane: język polski, matematyka, język angielski, informatyka

przedmiot rozszerzony: język angielski

technik fotografii i multimedii <http://zstih.edu.pl/fototechnik/>

język obcy: język angielski i język włoski

przedmioty punktowane: język polski, matematyka, język angielski, informatyka

przedmiot rozszerzony: język angielski



technik spawalnictwa <http://zstih.edu.pl/technik-spawalnictwa/>

język obcy: język angielski i język niemiecki

przedmioty punktowane: język polski, matematyka, język angielski, informatyka

przedmiot rozszerzony: język angielski

3-LETNIA BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA NR 7:

mechanik - monter maszyn i urządzeń <http://zstih.edu.pl/mechanik-monter-maszyn-i-urzadzen/>

język obcy: język angielski

przedmioty punktowane: język polski, matematyka, język angielski, informatyka

operator obrabiarek skrawających <http://zstih.edu.pl/operator-obrabiarek-skrawajacych>

język obcy: język angielski

przedmioty punktowane: język polski, matematyka, język angielski, informatyka

fotograf <http://zstih.edu.pl/fotograf/>

język obcy: język angielski

przedmioty punktowane: język polski, matematyka, język angielski, informatyka

sprzedawca <http://zstih.edu.pl/sprzedawca/>

język obcy: język angielski

przedmioty punktowane: język polski, matematyka, język angielski, informatyka

III. WYMAGANE DOKUMENTY DO PRZYJĘCIA KANDYDATA DO KLASY PIERWSZEJ

1. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
2. zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
3. zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych.

Dodatkowo:

- podanie o przyjęcie do szkoły (do pobrania ze strony internetowej szkoły),
- 2 zdjęcia legitymacyjne (opisane: imię, nazwisko, data urodzenia) + zdjęcie w formie pliku jpg, opisane: imię_nazwisko_specjalność, wysłane na skrzynkę e-mail: legitymacje@e-zstih.edu.pl (najlepiej od fotografa – biometryczne) .
- kartę zdrowia ucznia (dokumenty zdrowia od pielęgniarki szkolnej),
- umowę o pracę z pracownikiem młodocianym w celu przygotowania zawodowego (dotyczy zawodu - sprzedawca).



IV. ZASADY PRYZNAWANIA PUNKTÓW W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

1. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2024/2025 do klas pierwszych Technikum nr 7 i Branżowej Szkoły I Stopnia nr 7, brane są łącznie pod uwagę następujące kryteria:

1) za wyniki egzaminu ósmoklasisty przyznaje się następującą liczbę punktów:

<u>Lp. Zajęcia edukacyjne</u>	<u>Maksymalna liczba punktów</u>	<u>Sposób przeliczania</u>
1. język polski	35 punktów	0,35 punktu za każdy uzyskany %
2. matematyka	35 punktów	0,35 punktu za każdy uzyskany %
3. język obcy nowożytny	30 punktów	0,3 punktu za każdy uzyskany %

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

a) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po 35 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
- dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

b) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się 30 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
- dobrym – przyznaje się 20 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

2) za oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przyznaje się następującą liczbę punktów:

<u>Lp. Zajęcia edukacyjne</u>	<u>Maksymalna liczba punktów</u>	<u>Sposób przeliczania</u>
1. język polski	18 punktów	celujący – 18 punktów
2. matematyka	18 punktów	bardzo dobry – 17 punktów
3. język obcy nowożytny	18 punktów	dobry – 14 punktów
4. przedmiot punktowany	18 punktów	dostateczny – 8 punktów
		dopuszczający – 2 punkty



3) punktacja za szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najważniejsze osiągnięcie tego ucznia w zawodach.

a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,
- tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,
- tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 punktów.

b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty::

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,
- dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 punktów,
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 7 punktów,
- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 punktów,
- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 3 punkty.

c) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- międzynarodowym – 4 punkty,
- krajowym – 3 punkty,
- wojewódzkim – 2 punkty,
- powiatowym – 1 punkt.

4) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - 7 punktów,

5) stałe zaangażowanie w pracę społeczną wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej – 3 punkty.

Maksymalna ilość punktów uzyskanych w wyniku rekrutacji – 200 punktów.



V. ZASADY PRZYJMOWANIA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ

1. Nabór do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/2025 prowadzony jest z wykorzystaniem elektronicznego systemu rekrutacji.

2. Kandydat dokonuje **tylko i wyłącznie rejestracji elektronicznej** na stronie:

<https://slaskie.edu.com.pl/Kandydat/>

3. Postępowanie rekrutacyjne do szkoły przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącą komisji rekrutacyjnej.

4. Kandydaci przyjmowani są do wybranego oddziału danej szkoły w kolejności zgodnej z sumą punktów do wyczerpania planowanego limitu miejsc.

5. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w postaci listy kandydatów poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w szkole.

6. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

7. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego pierwszeństwo mają kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeśli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata opieką zastępczą,

9. W przypadku wolnych miejsc przeprowadza się postępowanie uzupełniające. Postępowanie uzupełniające powinno się zakończyć **do 31 sierpnia** roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na które jest prowadzone.

10. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.



11. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
12. Kandydaci do szkoły ponadpodstawowej, którzy ukończyli szkołę za granicą równorzędną polskiej publicznej szkole podstawowej, przyjmowani są do szkoły ponadpodstawowej na podstawie świadectwa (zaświadczenia) uzyskanego za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia. Kandydaci nie biorą udziału w scentralizowanym systemie elektronicznego naboru – o przyjęciu decyduje Dyrektor.

VI. TERMINY REKRUTACJI NA ROK SZKOLNY 2024/2025

1. Kandydaci dokonują rejestracji wyłącznie drogą elektroniczną (wprowadzają swoje dane osobowe i adresowe oraz dokonują wyboru preferencji) w terminie ustalonym przez Śląskiego Kuratora Oświaty **od 13 maja do 17 czerwca 2024 r. do godz.15.00**
(Wydrukowane z systemu podanie podpisane przez kandydata i rodziców/opiekunów prawnych należy złożyć **wyłącznie w szkole pierwszego wyboru**.)
2. Kandydaci dostarczają do **szkoły pierwszego wyboru** potwierdzoną kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i potwierdzoną kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty w terminie **od 21 czerwca do 5 lipca 2024 r. do godz.15.00**.
3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w dniu: **12 lipca 2024 r.**
4. Rodzic lub opiekun prawny kandydata, potwierdza wolę podjęcia nauki do Technikum nr 7 lub Branżowej Szkoły I Stopnia nr 7, dostarczając do sekretariatu szkoły oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, w terminie

od 12 lipca do 18 lipca 2024 r. do godz. 15.00

Niedostarczenie oryginałów jest równoznaczne z rezygnacją kandydata z podjęcia nauki w danej szkole, co oznacza skreślenie z listy przyjętych

5. Ogłoszenie listy uczniów przyjętych do szkoły odbędzie się: **19 lipca 2024 r. do godz. 14.00**.



6. Dyrektor szkoły **19 lipca 2024 r.** informuje Śląskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.
7. Rekrutacja uzupełniająca (w przypadku wolnych miejsc) – do 31 sierpnia 2024 r.
8. Kandydaci nieprzyjęci w procesie scentralizowanego elektronicznego naboru są przyjmowani do szkoły na podstawie decyzji dyrektora.

VII. TRYB ODWOŁAWCZY

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzice kandydata mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Rodzice kandydata mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
3. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dokumentami potwierdzającymi uprawnienia kandydata do przyjęcia w pierwszej kolejności w przypadku uzyskania w wyniku postępowania rekrutacyjnego równej liczby punktów są:
 - 1) oświadczenia: o wielodzietności rodziny kandydata,
 - 2) orzeczenia: o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność: o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - 5) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim organizowanych przez Kuratora Oświaty,
 - 6) opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej,



Dokumenty te mogą być składane w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata. Ponadto, wszystkie oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie zobowiązany jest do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „ Jestem świadom odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.