

Bielsko – Biała

**DYREKCJA ZESPOŁU SZKÓŁ
TECHNICZNYCH I HANDLOWYCH
IM. FRANCISZKA KĘPKI
UL. JÓZEFA LOMPY 11
BIELSKO - BIAŁA**

.....
.....
.....
(nazwisko, imię, adres zamieszkania, kod pocztowy)

Nr telefonu kandydata.....

Adres e-mail.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(PESEL)

Nr ewidencyjny

(wypełnia sekretariat szkoły)

Proszę o przyjęcie do klasy **Technikum nr 7** na kierunek.....

Urodziłem/am się dnia.....w

Ukończyłem/łam Gimnazjum.....

Drugi nauczany język obcy.....

INFORMACJE DODATKOWE

Ojciec/opiekun..... nr telefonu..... nazwa zakładu pracy.....

.....
Matka/opiekunka.....nr telefonu.....nazwa zakładu pracy.....

.....
Posiadane rodzeństwo.....

.....
(podpis kandydata)

Załączniki wymagane przy przyjęciu do szkoły składane w sekretariacie szkoły :

1. Trzy zdjęcia w wersji standardowej
2. CV
3. Orzeczenie lekarskie, karta bilansu ucznia (dokumenty zdrowia od pielęgniarki szkolnej)
4. Zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu gimnazjalnego
5. Świadectwo ukończenia szkoły

Potwierdzam odbiór dokumentów szkolnych

(wypełnia się przy wypisaniu ze szkoły i odbiorze złożonych dokumentów)